



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7609/2025, "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACION PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026" En su ART. 264 establece: dispongase que la rendicion de viaticos asignados por comisiones de servicios al interior del pais,debera ser rendida a travez de Comprobantes legales solo en caso de capitales departamentales 50% del monto asignado , DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	CHRISTIAN VALDEZ	C.I. N°:	3.814.433
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	FILADELFA - DPTO. BOQUERON		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	746/2026 (26/05/2026)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 27/05/2026	HASTA:	29/05/2026
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	1055/2026	FECHA:	29/5/2026
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.356.100		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 625/2026	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.	X		
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.		X	
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.356.100		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.678.050		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.774.475		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.774.475		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.774.475		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	ALEJANDRA MEIXNER UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC		
	LIC. SARA GONZALEZ COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO DINAC		



**DIRECCION NACIONAL
DE AERONAUTICA CIVIL**
Dirección de Aeronáutica
Gerencia de Normas de Navegación Aérea
Departamento de Regulación de Tránsito Aéreo



Luque, 01 de junio de 2026.-


Señora:
Lic. Sara González – Coordinadora
Unidad de Control y Rendición de Cuentas
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, y por su intermedio a donde corresponda, con el propósito de presentar la rendición de cuentas de la comisión de servicios, realizado en la ciudad de Filadelfia, Dpto de Boquerón, en cumplimiento a la Resolución DINAC N°746/2026.

Se adjunta a esta nota:

- Copia del Acta de procedimiento.
- Copia de Resolución DINAC N.º 635/2026.
- Formularios de Rendición de Cuentas 50%.
- Comprobantes y/o Facturas de Rendición.

Sin otro particular, me despido muy atentamente.


IT OACITECA Gustavo Sandoval
Director de Aeronáutica
DINAC
Abog. Richard Perera
Asesor Jurídico
DINAC
Ing. Aer. Christian Valdéz
Inspector AIR
Código Inspector 020
SDNV - DINAC
Pedro Montón

		Dirección Nacional de Aeronáutica Civil	
		UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF	
		MESA DE ENTRADA	
Fecha:	03/06/26	Hora:	11:40
Recibido por:	Alejandra Meixner		
LA RECEPCIÓN NO IMPLICA LA CERTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO			

RESOLUCIÓN N° 146 /2026

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS GUSTAVO SANDOVAL, CHRISTIAN VALDEZ, RICHARD PEREIRA Y PEDRO MONZÓN Y, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN LA CIUDAD DE FILADELFIA – DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN, DEL 27 AL 29 DE MAYO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Asunción, 26 de Mayo de 2026

VISTO: La Nota DAC N° 120/2026 de la Dirección de Aeronáutica, Nota N° 304/2026 de la Gerencia de Aeronavegabilidad; el Memorándum CSAA N° 06/2026 de la Asesoría Jurídica y la providencia de la Subdirección de Administración y Finanzas (lépdre. DINAC N° 276693); y, -----

CONSIDERANDO: Que, el IT AVSEC OACI Gustavo Sandoval, Director de Aeronáutica solicita autorización para realizar una comisión de servicio en la ciudad de Filadelfia - Departamento de Boquerón; del 27 al 29 de mayo de 2026, en compañía del funcionario Pedro Monzón, a los efectos de llevar a cabo la inspección Técnica según lo determinado en la causa N° 299/2026 caratulada: "Investigación Fiscal s/ S/ H. a Determinar" del Ministerio Público.-----

Que, la Gerencia de Aeronavegabilidad, solicita que el funcionario Ing. Christian Valdez, Inspector de Aeronavegabilidad acompañe la referida comisión de servicio.-

Que, asimismo, la Asesoría Jurídica solicita incluir al Abg. Richard Pereira, Asesor Jurídico para acompañar la inspección señalada.-----

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el Objeto del Gasto 232 – Viáticos y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para realizar la comisión de servicio.-----


BLANCA FERNANDEZ
Secretaría Técnica
Enc. de Despacho de la Gerencia de Documentos
Secretaría General

DECISIONADO: De conformidad con la Ley N° 73/90 "Carta Orgánica de la DINAC" modificada por la Ley N° 2199/2003 "Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo".-----

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Gustavo Sandoval, Christian Valdez, Richard Pereira y Pedro Monzón a realizar una comisión de servicio en la ciudad de Filadelfia - Departamento de Boquerón; del 27 al 29 de mayo de 2026.-----

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de proveer el viático correspondiente, conforme a la reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 625/26 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Gustavo Sandoval Christian Valdez Richard Pereira Pedro Monzón	1.730.738	Ciudad de Luque – Dpto. de Central	Ciudad de Filadelfia – Dpto. de Boquerón	27 al 29 de mayo de 2026			100%	
	3.814.453			27,28-mayo	678.050	80%	1.084.880	
	2.459.928			29-mayo	678.050	40%	271.220	
	2.324.997					60%		
Subtotal a favor de c/u								1.356.100
Cantidad de funcionarios								4
Total general por afectar al OG 232								5.424.400

../2

Misión: Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas.	Visión: Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados.	Valores Institucionales: Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en Equipo, Respeto, Eficiencia.	Avda. Mar. López esq. 22 de Setiembre 2do Piso - Teléf: (021) 212 530 E-mail: sec_gral@dinac.gov.py Asunción - Paraguay
---	---	---	---

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS GUSTAVO SANDOVAL, PEDRO MONZÓN Y RICHARD PEREIRA, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN LA CIUDAD DE FILADELFIA – DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN, DEL 27 AL 29 DE MAYO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Observación: Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2) Viáticos para el interior:
g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.
g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.
g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.
g.2.4) Corresponderá la asignación del (60%) del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.
En caso de que el funcionario no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.

Artículo 3° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Petropar, de acuerdo al siguiente detalle:

Vehículo	Dependencia	Chapa	Tipo de Combustible	Cantidad
Isuzu D-MAX	DAC	BJN 705	Diésel	114 Litros

Artículo 4° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo. -----

Artículo 5° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viatico se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2024.-----

Artículo 6° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar. -----


Copia fiel del Original
BLANCA FERNÁNDEZ
Secretaría Técnica
Enc. de Despacho de la Coordinación
de Documentos
Secretaría General

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Misión: Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas.	Visión: Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados.	Valores Institucionales: Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en Equipo, Respeto, Eficiencia.	Avda. Meil. López esq. 22 de Setiembre 2do Piso - Teléf: (021) 212 530 E-mail: se_general@dinac.gov.py Asunción - Paraguay
---	---	---	---